Rybnik, dnia 08.05.2018 r.

**Zapytanie ofertowe nr 1/2018**

(dotyczy: wykonania robót remontowych w szatni personelu w Przedszkolu 42 oraz wykonanie drogi i chodnika z kostki brukowej - robota budowlana)

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Miasto Rybnik – Przedszkole nr 42,

ul. Stanisława Moniuszki 3,

44 - 210 Rybnik

Adres e –mail: p42.rybnik@gmail.com

Telefon: 32 4227056

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych w szatni personelu w Przedszkolu 42 oraz wykonanie drogi i chodnika z kostki brukowej – robota budowlana**

Przedmiotem zamówienia jest:

Zadanie 1. Wykonanie robót remontowych w szatni personelu polegających na wymianie posadzki, malowaniu ścian i malowaniu stolarki drzwiowej.

Roboty remontowe obejmują:

- rozebranie posadzki z płytek, usunięcie z budynku gruzu, jego wywiezienie i utylizację,

- wykonanie warstw wyrównawczych z zaprawy i położenie płytek ceramicznych o wymiarach 30 cm x 30 cm metoda zwykłą oraz cokolików z płytek wysokości 10 cm,

- przygotowanie ścian pod malowanie, wyrównanie nierówności, dwukrotne malowanie farbami lateksowymi w kolorze do ustalenia z wybranym wykonawcą.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac związanych z usunięciem istniejącego wyposażenia jego ponownym wstawieniem i montażem, a także do zabezpieczenia okien i drzwi folią polietylenową.

Wymagane parametry techniczne dla płytek w kolorze do ustalenia z wybranym wykonawcą.

Zadanie 2. Wykonanie drogi i chodnika z kostki brukowej.

Roboty obejmują:

- rozebranie istniejących nawierzchni, wywiezienie gruzu samochodami,

- regulację pionową studzienek,

- zabudowę krawężników betonowych,

- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego,

- wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na podsypce cementowo-piaskowej

Wykonanie prac objętych zamówieniem odbędzie się przy użyciu materiałów własnych oferenta i kostki brukowej Zamawiającego.

Zastosowane materiały muszą być zgodne z obowiązującymi normami i przepisami oraz posiadać wszelkie stosowne atesty i certyfikaty dla produktów przeznaczonych do zastosowania w budynkach szkolnych.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmujący wykonanie prac wewnątrz budynku w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00

Zakres przedmiotu zamówienia obejmujący wykonanie prac na zewnątrz budynku w czasie dowolnym. Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie wprowadza żadnych zmian w sposobie użytkowania obiektu, który dostosowany jest do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym do osób niepełnosprawnych.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

45410000-4 – Tynkowanie

45262300-4 - Betonowanie

45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian

45442100-8 - Roboty malarskie

45232250-6 wykonanie nawierzchni z kostki brukowej

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do sporządzenia harmonogramu robót i przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót.
3. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
4. Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:  25.06.2018r. - 27.07.2018r.

**IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

 - opatrzona pieczątką firmową,

 - posiadać datę sporządzenia,

 - podpisana czytelnie przez wykonawcę,

 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

**V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

 Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: p42.rybnik@gmail.com, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Przedszkole nr 42, ul. Stanisława Moniuszki 3, 44 - 210 Rybnik w godzinach: 8 – 15 do dnia 16.05.2018 r. z dopiskiem:

Zadanie 1. Wykonanie robót remontowych w szatni personelu polegających na wymianie posadzki, malowaniu ścian i malowaniu stolarki drzwiowej.

Zadanie 2. Wykonanie drogi i chodnika z kostki brukowej.

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: bip <http://p42.bip.edukacja.rybnik.eu>

**VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

 1 - Cena 100%

**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w dniu 17.05.2018 r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej pod adresem bip <http://p42.bip.edukacja.rybnik.eu> a także przekazany pocztą elektroniczną.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Mirela Polska pod numerem telefonu: 32 4227056 oraz adresem email: p42.rybnik@gmail.com

**IX. ZAŁĄCZNIKI**

 Wzór formularza ofertowego (załączniki 1a i 1b ).

 Wzór oświadczenia Wykonawcy (załączniki 2a i 2b)

 Protokół odbioru roboty budowlanej (załączniki 3)

 Protokół przekazania (załącznik 4)

Przedmiar robót (załączniki 5 i 6).

Wzór umowy (załączniki 7a i 7b).

Załącznik nr 1a

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie usługi o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia **wykonanie robót remontowych w szatni personelu w Przedszkolu 42 oraz wykonanie drogi i chodnika z kostki brukowej**

Zadanie 1. Wykonanie robót remontowych w szatni personelu polegających na wymianie posadzki, malowaniu ścian i malowaniu stolarki drzwiowej.

Nazwa i adres WYKONAWCY

.............................................................................................................................

....................................... NIP:…………………………………….

Nazwisko i imię właściciela …………………………………………………

PESEL…………………………………………………………………………………….

Numer telefonu : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Numer Fax : . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . .

e-mail : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Nazwa Banku . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Numer konta bankowego : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . .

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:.................................zł.

cenę brutto:..................................zł.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie …………………………..………………………………………….

…………………………………………………………………………………..

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie

 wskazanym przez Zamawiającego,

- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ………………...........

 *(imię i nazwisko)*

- akceptujemy przekazany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 6a do Zapytania ofertowego,

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

\*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy

....................................................

 *( podpis i pieczęć )*

Data : ..........................................

 Załącznik nr 1b

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie usługi o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia **wykonanie robót remontowych w szatni personelu w Przedszkolu 42 oraz wykonanie drogi i chodnika z kostki brukowej**

Zadanie 2. Wykonanie drogi i chodnika z kostki brukowej

Nazwa i adres WYKONAWCY

.............................................................................................................................

....................................... NIP:…………………………………….

Nazwisko i imię właściciela …………………………………………………

PESEL…………………………………………………………………………………….

Numer telefonu : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Numer Fax : . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . .

e-mail : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Nazwa Banku . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Numer konta bankowego : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . .

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:.................................zł.

cenę brutto:..................................zł.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie …………………………..………………………………………….

…………………………………………………………………………………..

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie

 wskazanym przez Zamawiającego,

- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ………………...........

 *(imię i nazwisko)*

- akceptujemy przekazany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 6b do Zapytania ofertowego,

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

\*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy

....................................................

 *( podpis i pieczęć )*

Data : ..........................................

Załacznik 2a

..............................................................

Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„……………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..…”

oświadczam/y, że:

1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z

przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,

2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to

z odrębnych przepisów;

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- zdolności technicznej lub zawodowej.

…...................................... , dnia ........................................

Miejscowość Data

................................................................

Podpis wykonawcy/

Załacznik 2b

..............................................................

Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„……………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..…”

oświadczam/y, że:

1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z

przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,

2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to

z odrębnych przepisów;

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- zdolności technicznej lub zawodowej.

…...................................... , dnia ........................................

Miejscowość Data

................................................................

Podpis wykonawcy/

Załącznik 3

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBOTY BUDOWLANEJ**

**do umowy nr ………………………….. z dnia …………….**

1. Data przeprowadzenia odbioru:……………………………………………………………………………………………..

2. Miejsce przeprowadzenia odbioru:…………………………………………………………………………………….…...

3. Nazwa Etapu:……………………………………………………………………………………………………………………………

4. Nazwa Zadania:………………………………………………………………………………………………………………………..

5. Osoby uczestniczące:

Przedstawiciele Wykonawcy:……………………………………………………………………………………………………….

Przedstawiciele Zamawiającego:………………………………………………………………………………………………….

6. Przeprowadzone czynności odbiorcze:……………………………………………………………………………………

7. Ujawnione wady i usterki:…………………………………………………………………………………………………………

8. Wnioski dot. usunięcia ujawnionych wad, błędów i usterek, bądź informacja o braku

zastrzeżeń:………………………………………………………………………………………………………………………………..

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik 4

……………………………………
(miejscowość, data)

**PROTOKÓŁ PrzekazaNia**

Dnia ……………… w ……………. (gdzie) nastąpiło przekazanie ………………… ……….……………………………………. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………… (czego).

Przekazującym był/a\* ………….. (kto, imię i nazwisko/nazwa firmy) ………………. (adres), numer PESEL/REGON …………….. (numer NIP) …………… ,

a przejmującym/ą ………….. (kto, imię i nazwisko/nazwa firmy) …………. (adres), numer PESEL/REGON ………….. (numer NIP) ………………..

Przejmujący nie wnosi/wnosi następujące uwagi: ………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 Załącznik:
1. Szczegółowy wykaz przedmiotu przekazania z dnia …………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla przekazującego

i przejmującego
\* niepotrzebne skreślić

………………………………………
(podpis